

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Дагестан
«Кизлярский профессионально-педагогический колледж»

КОМПЛЕКТ
контрольно-измерительных материалов
для проведения промежуточного контроля
по учебной дисциплине

ОП 14. Трудовое право
по основной профессиональной образовательной программе
40.02.02 Правоохранительная деятельность

входящей в состав УГПС 40.00.00 Юриспруденция

Форма контроля промежуточной аттестации
экзамен

форма обучения очная

Кизляр, 2021г.

Комплект контрольно-измерительного материала разработан на основе
Федерального государственного образовательного стандарта среднего
профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная
деятельность

Разработчик:

Багандова Э.К., преподаватель ГБПОУ РД «КППК»

Рассмотрено и одобрено ПКЦ социально-экономических, гуманитарных
дисциплин

Протокол №1 от 3 сентября 2021г

председатель ПКЦ Гаджимурадова Э.Э. /



Содержание

1. Паспорт комплекта контрольно-измерительного материала
 - 1.1. Область применения
 - 1.2. Организация контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины
 2. Комплект материалов для оценки освоенных умений и усвоенных знаний по учебной дисциплине
 - 2.1. Типы заданий для оценки освоения умений и усвоения знаний
 - 2.1.1. Основные требования к оформлению комплекса тестовых заданий
 - 2.1.2. Основные требования к оформлению эссе (рефератов, докладов, сообщений)
 - 2.1.3. Перечень вопросов к экзамену
 3. Перечень материалов, оборудования и информационных источников
- Приложения

1.Паспорт комплекта контрольно-измерительного материала

1.1.Область применения комплекта контрольно-измерительного материала

Комплект КИМ предназначен для оценки результатов текущего контроля по учебной дисциплине Трудовое право.

Объектами текущего контроля по учебной дисциплине являются знания и умения по специальности 40.02.02., которые формируют профессиональную и общую компетенцию:

ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2. Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК.3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК.4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК.7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологии в профессиональной деятельности.

ОК.9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

У.1. Применять на практике нормы трудового законодательства

У.2. Анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений

- 3.1. Нормативно- правовые акты, регулирующие трудовые отношения
- 3.2.Содержание российского трудового права
- 3.3.Трудовые права и обязанности граждан
- 3.4. Права и обязанности работодателей
- 3.5. Виды трудовых договоров
- 3.6. Содержание трудовой дисциплины
- 3.7. Порядок разрешения трудовых споров

Текущий контроль и оценка знаний и умений осуществляется с использованием следующих форм и методов: тесты, самостоятельная работа, устный опрос, выполнение рефератов и т.д.

1.2. Организация контроля и оценка освоения программы учебной дисциплины.

Распределение показателей оценки по типам заданий

Коды проверяемых знаний и умений	Место в структуре учебной дисциплины	Тип задания
3.1,3.2.	Тема 1. Предмет, метод, система и принципы трудового права	Устный опрос
3.1,3.2.	Тема 2. Источники трудового права	Устный опрос
3.1,3.2.	Тема 3. Субъекты трудового права	Устный опрос
3.1,3.2.	Тема 4. Правоотношения в сфере труда	Устный опрос
3.1,3.2.	Тема 5. Социальное партнёрство	Устный опрос
3.1,3.2,У.1.	Тема 6. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Самостоятельная работа
3.1,3.3,3.4,3.5.	Тема 7. Трудовой договор	Решение задач
3.1,3.3,3.4.	Тема 8. Рабочее время и время отдыха	Решение задач

3.1,3.2,3.3.	Тема 9. Заработная плата	Решение задач
3.1,3.2,3.3.	Тема 10 Гарантии и компенсации	Устный опрос
3.1,3.2,3.6,У.2.	Тема 11. Дисциплина труда	Решение задач
3.4,3.5,У.2.	Тема 12. Материальная ответственность	Самостоятельная работа
3.4,3.6,У.2.	Тема 13. Охрана труда	Решение задач
3.7,У.2.	Тема 14. Трудовые споры	Решение задач
3.7,У.2.	Тема 15. Защита трудовых прав работников	Решение задач

2. Комплект материалов для оценки освоенных умений и усвоенных знаний по учебной дисциплине.

2.1. Типы заданий для оценки усвоения учебной дисциплины.

Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (КТЗ) представлен в Практикуме по Трудовому праву под редакцией В.Л. Гейхмана, М., 2018г.

Критерием оценки является уровень усвоения студентом материала, предусмотренного программой дисциплины, что выражается количеством правильных ответов на предложенные тестовые задания.

За правильный ответ на вопросы или верное решение задачи выставляется положительная оценка-1 балл.

За не правильный ответ на вопросы или неверное решение задачи выставляется отрицательная оценка- 0 баллов.

2.1.2. Основные требования к оформлению рефератов, докладов, сообщений.

Темы рефератов, докладов по дисциплине Трудовое право.

1. Система Трудового права
2. Принципы Трудового права и их виды
3. Источники Трудового права и их виды
4. Социальное партнёрство в сфере труда
5. Трудовой договор; его содержание и значение
6. Нормирование труда
7. Рабочее время и время отдыха
8. Дисциплина труда
9. Материальная ответственность
10. Охрана труда
11. Труд несовершеннолетних и его правовые основы
12. Защита трудовых прав и свобод
13. Труд женщин и инвалидов
14. Трудовые споры; причины возникновения
15. Порядок рассмотрения трудовых споров
16. Безработица в РФ
17. Забастовка и её правовые основы
18. Заработная плата: система и гарантии
19. Коллективный договор и его значение
20. Субъекты трудовых правоотношений
21. Поощрения за труд
22. Дисциплинарная ответственность

Критерии оценки:

«5» ставится, если обучающийся полно, логично, осознанно излагает материал, выделяет главное, аргументирует свою точку зрения на ту или иную проблему, имеет системные полные знания по данной теме. Материал излагает связно, раскрывает последовательно его суть, демонстрируя прочность и прикладную направленность полученных знаний и умений, не допускает терминологических ошибок и фактических неточностей.

«4» ставится, если обучающийся строит материал четко, логично, устанавливает причинно-следственные связи, но допускает незначительные неточности в изложении материала, иногда нарушается последовательность изложения.

«3» ставится, если обучающийся ориентируется в основных понятиях, строит материал доклада на репродуктивном уровне и при этом допускает неточности и ошибки в изложении материала, не может привести примеры.

2.1.3. Решение правовых задач

Комплект правовых задач представлен в Практикуме по Трудовому праву под редакцией В.Л. Гейхмана. М., 2018г. стр. 33,50, 66, 83,95,108 и т.д.

За правильное решение задачи выставляется положительная оценка- 1балл, за неверное решение- 0 баллов

2.1.4. Перечень вопросов к экзамену

1. Трудовое право: понятие, предмет и метод.
2. Роль и функции трудового права.
3. Цели и задачи законодательства о труде.
4. Система отрасли трудового права и её связь с другими отраслями права.
5. Принципы трудового права и их значения.
6. Источники трудового права и их характеристика
7. Субъекты трудового права, их правовой статус.
8. Российские профсоюзы: понятия, задачи, функции, правовые основы.
9. Правоотношения сферы труда: понятия и виды.
10. Социальное партнёрство: понятие, стороны и формы.
11. Принципы социального партнёрства.
12. Коллективные переговоры и коллективный договор.
13. Понятия занятости, обеспечение занятости и безработного.
14. Органы занятости, их права и обязанности.
15. Социальные гарантии при потере работы и безработице. Правовой статус безработного.
16. Трудовой договор: понятие, содержание и виды.
17. Порядок заключения трудового договора. Испытание при приёме на работу.
18. Изменение трудового договора, существенных его условий.
19. Понятие перевода на другую работу, виды его и условия.
20. Основания прекращения трудового договора.
21. Основания увольнения по инициативе работника и работодателя. Выходное пособие.
22. Трудовая книжка: понятие и её назначение.
23. Рабочее время: понятие, правовое ограничение и виды.
24. Сверхурочные работы: понятие и порядок применения.
25. Время отдыха: понятие и виды.

26. Отпуска: понятие, виды их продолжительность и порядок предоставления.
27. Заработная плата: понятие и методы её правового регулирования.
28. Установления заработной платы: её системы и формы.
29. Нормы труда. Гарантии и компенсации.
30. Правовая охрана заработной платы.
31. Право работников на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации.
32. Ученический договор: его виды, сроки, форма и оплата.
33. Дисциплина труда: понятие, методы её обеспечения и значения.
34. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка.
35. Основные трудовые обязанности работника и работодателя, администрации.
36. Дисциплинарная ответственность и её виды.
37. Меры поощрения за успехи в труде.
38. Меры дисциплинарного взыскания и порядок их применения.
39. Понятие материальной ответственности по трудовому праву и её значения.
40. Материальная ответственность работника и её виды.
41. Материальная ответственность работодателя перед работником и её виды.
42. Охрана труда: понятие, содержание и значение.
43. Законодательство об охране труда и принципы охраны труда.
44. Право работника на охрану труда.
45. Организация охраны труда, её органы.
46. Обязанности работодателя по обеспечению охраны труда.
47. Правила по технике безопасности и производственной санитарии.
48. Расследования и учет несчастных случаев на производстве.
49. Охрана труда женщин и молодёжи.
50. Трудовые споры: понятия, причины и виды.
51. Принципы рассмотрения трудовых споров.

52. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров, исполнение решений по ним.
53. Понятие и виды коллективных трудовых споров и порядок их решений. Этапы и процедуры.
54. Право на забастовку и его правовые последствия.
55. Понятие защиты трудовых прав работников и её способы.
56. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и охраны труда. Его органы, их задачи и полномочия.
57. Защита профсоюзами трудовых прав работников.
58. Самозащита работниками своих трудовых прав.
59. Основные права профсоюзов и их гарантии.
60. Ответственность за нарушение прав профсоюзов.

3. Перечень материалов, оборудования и информационных источников.

Основные источники:

1. Гейхман В.Л. Трудовое право М.: Юрайт, 2018
2. Трудовое право. Практикум под редакцией В.Л. Гейхмана М., 2018г.
3. Орловский Ю.П. Трудовое право России М.: Юрайт, 2014.
4. Казанцев В.И. Трудовое право. Учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений М.: «Академия», 2008
5. Гусов К.Н. Трудовое право России. М.: Проспект, 2010
6. Рыженков А.Я. и др. Трудовое право России. М., «Юрайт» 2014

Дополнительные источники

1. Смирнов О.В., Снегирева И.О Трудовое право. Учебник для студентов высших учебных заведений М.: Проспект, 2010
2. Хохлов Е.Б., Сафронов В.А Трудовое право России. Учебник для студентов высших учебных заведений – М.: Юрайт, 2010

Интернет-ресурсы:

1. Электронная библиотека. Право России. Форма доступа [http: www allpravo.ru/library](http://www.allpravo.ru/library)
2. Справочная система «Консультант-плюс».
3. Справочная система «Гарант»
4. Pravo.eur.ru